

**Al Presidente del Consorzio ASI Salerno**

84131 Salerno

Pec: sportelloimprese@pec.asisalerno.it

...I... sottoscritt... \_\_\_\_\_ nat... a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della Ditta:

Ragione Sociale:	_____
Indirizzo:	_____
PEC:	_____
Attività da Svolgere:	<input type="checkbox"/> Produttiva: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Piccola Industria: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Artigianato: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Commercio: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Terziario: _____ Cod. ATECO: _____
Certificato di Iscrizione Camera di Commercio:	Sezione: <input type="checkbox"/> Ordinaria <input type="checkbox"/> Speciale n° _____ data rilascio: ___ / ___ / _____
P.IVA.:	_____
Atto Costitutivo Società:	Tipologia _____ Notaio _____ in _____ Data ___ / ___ / _____ Rep. n. _____ Racc. n. _____ Registrato a _____ il ___ / ___ / _____ al n° _____

**CHIEDE Nulla Osta/Parere per**

<input type="checkbox"/>	Nuovo Insediamento con: <input type="checkbox"/> Forma Semplificata <input type="checkbox"/> Mediante Esproprio <input type="checkbox"/> Mediante Riacquisto/Riacquisizione
<input type="checkbox"/>	Variante/Ampliam. con: <input type="checkbox"/> Forma Semplificata <input type="checkbox"/> Mediante Esproprio <input type="checkbox"/> Mediante Riacquisto/Riacquisizione al P.d.C. Comune di _____ n. ___ del ___ / ___ / _____ ; N.O. Del. C.D. ASI n. ___ del ___ / ___ / _____ Inizio Lavori in data ___ / ___ / _____
<input type="checkbox"/>	Frazionamento <input type="checkbox"/> Ridimensionamento
<input type="checkbox"/>	Art. 36 <input type="checkbox"/> Art.36bis <input type="checkbox"/> Art.37 del D.P.R. 380/2001 (interventi in sanatoria) <input type="checkbox"/> Insediamento Sanante
<input type="checkbox"/>	Subentro (art. ___ Regolamento ASI) alla Ditta _____ di cui al N.O. Del.C.D. N. _____ del ___ / ___ / _____
<input type="checkbox"/>	Variazioni minori Regolamento ASI <input type="checkbox"/> Art. 13 <input type="checkbox"/> Art. 13bis <input type="checkbox"/> Art. 3 Ultimo Comma
<input type="checkbox"/>	Cartellonistica _____
<input type="checkbox"/>	Autorizzazioni / Pareri _____

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti e sottoscrive quanto rappresentato dal Tecnico incaricato.

Luogo e Data

**Firma del Legale Rappresentate della Ditta**

\_\_\_\_\_

allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

## RELAZIONE ASSEVERATA

..l. sottoscritt... Arch./Ing./Geom./P.I. \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
 nat... a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, civ. \_\_\_\_\_,  
 CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 iscritt.... all'Ordine/Collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_,  
 PER LA PRATICA DI<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale e consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1) Titoli di proprietà e/o disponibilità

N.	Censito al NCEU				Censito in NCT			Atto o Contratto (indicare Notaio, tipologia <sup>2</sup> , data, luogo ed estremi registrazione)
	foglio	particella	sub	Cat.	foglio	particella	sub	

2) Le opere riguardano un intervento di nuova costruzione su area libera:  SI  NO

3) Nel lotto in oggetto risulta già insediata altra ditta<sup>3</sup>:  NO  SI: \_\_\_\_\_<sup>4</sup>

4) L'immobile oggetto dell'intervento ricade nell'Agglomerato Industriale di \_\_\_\_\_;  
 Zona Omogenea del P.R.T.C ASI Vigente: \_\_\_\_\_; Adottato \_\_\_\_\_ all'epoca dell'abuso<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_;

5) Lo stato dei luoghi, come da rilievo riportato negli elaborati relativi allo stato di fatto, è conforme ai seguenti atti abilitativi (elencare dal più recente al più vecchio):

Delibera Consorzio ASI		Comune di _____			
n.	del	Titolo Abilitativo	Titolare <sup>6</sup>	n.	del

<sup>1</sup> Indicare il tipo di istanza/parere (P.d.C., S.C.I.A., D.I.A., C.I.L.A., Art.3 Regolamento, Art.13 Regolamento, altro)

<sup>2</sup> Titolo di proprietà o di disponibilità, definitivo o non definitivo, come definito dall'art.2 del Regolamento

<sup>3</sup> Nel caso di insediamento in una porzione dell'opificio indicare la ditta precedentemente insediata nella stessa porzione

<sup>4</sup> Indicare la ragione sociale della eventuale ditta già insediata

<sup>5</sup> da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001

<sup>6</sup> da indicare nel caso la ditta titolare del precedente titolo abilitativo sia differente dall'attuale richiedente

6) Con riferimento a vincoli operanti sul territorio, il lotto realizzare insiste su area sottoposta a:

Fascia di rispetto		Superficie (mq)
<input type="checkbox"/>	Stradale	
<input type="checkbox"/>	Ferroviaria	
<input type="checkbox"/>	Altro	

7) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici (Piano Vigente):

Parametri urbanistici	Assentito <sup>7</sup>	Progetto / Variante	Limiti P.R.T.C. (alla data istanza)	Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) <sup>8</sup>
Sup. fondiaria lotto:				
Sup. edificabile				
Volume:				
Sup. coperta:				
Sup. utile:				
Sup. Parcheggi:				
Num. stalli parcheggio:				
Percentuale Sup. a verde:				
Altezza massima:				
Distanza edifici lotti adiacenti:				
Distanza minima dai confini:				
Volume alloggio custode:				
Superfici tecniche <sup>9</sup> :				
Volumi tecnici e/o non incidenti su If <sup>10</sup> :				
Indice Fabbricabilità (If):				
Indice di Copertura (Ic):				
Indice di utilizzazione fondiaria (Uf):				

8) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici (Piano Adottato):

Parametri urbanistici	Assentito <sup>11</sup>	Progetto / Variante	Limiti P.R.T.C. (alla data istanza)	Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) <sup>12</sup>
Sup. fondiaria lotto:				
Sup. edificabile				
Volume:				
Sup. coperta:				

<sup>7</sup> da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

<sup>8</sup> da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

<sup>9</sup> Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

<sup>10</sup> Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

<sup>11</sup> da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

<sup>12</sup> da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

Sup. utile:				
Sup. Parcheggio:				
Num. stalli parcheggio:				
Percentuale Sup. a verde:				
Altezza massima:				
Distanza edifici lotti adiacenti:				
Distanza minima dai confini:				
Volume alloggio custode:				
Superfici tecniche <sup>13</sup> :				
Volumi tecnici e/o non incidenti su If <sup>14</sup> :				
Indice Fabbricabilità (If):				
Indice di Copertura (Ic):				
Indice di utilizzazione fondiaria (Uf):				

9) In caso di frazionamento, i dati urbanistici dell'unità frazionata occupata dalla Ditta o disponibile risultano essere:

Parametri urbanistici	Dati immobili derivanti dal frazionamento		Limiti P.R.T.C.
Sup. area esterna esclusiva <sup>15</sup> :			
Sup. Utile:		di cui complanare:	
Sup. Coperta:			
Parcheggio:			
Stato immobile <sup>16</sup>	<input type="checkbox"/> <b>Occupato</b> <input type="checkbox"/> <b>Libero</b>		

10) La viabilità interna e gli accessi:

<input type="checkbox"/> Non vengono modificati						
<input type="checkbox"/> Vengono modificati: <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>corsie di marcia: n. _____</td> <td>larghezza carreggiata: mt. _____</td> </tr> <tr> <td>Raggio minimo curvatura mt. _____</td> <td>pendenza massima: _____ %</td> </tr> <tr> <td colspan="2">arretramento accessi dal limite: mt. _____</td> </tr> </table>	corsie di marcia: n. _____	larghezza carreggiata: mt. _____	Raggio minimo curvatura mt. _____	pendenza massima: _____ %	arretramento accessi dal limite: mt. _____	
corsie di marcia: n. _____	larghezza carreggiata: mt. _____					
Raggio minimo curvatura mt. _____	pendenza massima: _____ %					
arretramento accessi dal limite: mt. _____						

11) A seguito delle opere sopra citate, l'opificio risulterà così composto:

Corpo di Fabbrica n.	N. Piani	Volume (mc)	Volume Interrato (mc)	Volume Tecnico (mc)	Superficie Tettoie e/o strutture pertinenziali (mq)

<sup>13</sup> Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

<sup>14</sup> Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

<sup>15</sup> In caso di assegnazione di aree esterne che andrà adeguatamente motivata nella relazione tecnica;

<sup>16</sup> Il presente campo va compilato nel caso in cui una porzione derivante da frazionamento non venga occupata



## PROSPETTO DI CALCOLO DEGLI ONERI ISTRUTTORI

(Deliberazione Comitato Direttivo N.165 del 11/07/2024)

### A) Oneri Insediamento su lotto non insediato (area libera)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente  
€ 4,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq  
€ 2,00 x mq di lotto per la restante superficie
  
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà:  
€ 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq  
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie

### B) Oneri Insediamento su lotto già insediato (con manufatto)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente  
€ 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq  
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie
  
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà:  
€ 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq  
€ 1,00 x mq di lotto per la restante superficie  
e comunque non inferiore a € 1.000,00
  
- 3) Varianti insediamento:  
€ 1,00 x mq di lotto per i primi 10.000 mq di lotto;  
€ 0,50 x mq di lotto per la restante superficie;  
e comunque non inferiore a € 1.000,00

con le seguenti precisazioni:

- tali oneri si applicano anche agli insediamenti già ultimati, come previsto da nulla osta concesso;
- in caso di varianti con ampliamento di lotto la porzione aggiunta al lotto viene calcolata come nuovo insediamento;

- 4) Frazionamento di immobile con nuovo insediamento  
€ 2,00 x Su/Uf di lotto fino a 10.000 mq  
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie  
e comunque non inferiore a € 1.000,00  
dove:  
Su = Superficie singola unità immobiliare  
Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto
  
- 5) Variante di insediamento in virtù di frazionamento di immobile senza nuovo insediamento:  
€ 1,00 x Su/Uf, per i primi 10.000 mq di lotto  
€ 0,50 x Su/Uf di lotto per la restante superficie  
e comunque non inferiore a € 1.000,00

dove:

Su = Superficie singola unità immobiliare

Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto

con la precisazione che i criteri di cui ai punti 4) e 5) si applicano anche alle singole unità immobiliari degli insediamenti plurimi

- 6) Subentri nell'invarianza attività: € 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq  
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie

- 7) Oneri di gestione e manutenzione. Corrispettivi annuali per la gestione e manutenzione ordinaria delle infrastrutture consortili ricomprese negli agglomerati industriali di competenza (escluse le tariffe per i servizi a consumo per i quali l'ASI determina la tariffa in base all'effettivo costo di gestione del servizio)
- $C = A \times EST \times OPER \times US$   
A= area in mq assegnata all'azienda  
EST è uguale:  
a) fino a 5000 mq= 0,50 €/mq  
b) per le aree accedenti i 5.000 mq = 0,30 €/mq  
OPER = coefficiente pari a 1 per azienda in esercizio e pari a 0,5 per azienda non in esercizio  
US = coefficiente pari a 2

## PROSPETTO DI CALCOLO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

(Deliberazione Comitato Direttivo N.166 del 11/07/2024)

- 1) Varianti in c.o., completamenti e varianti minori ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale ASI € 1.000,00
- 2) Altre istanze non ricomprese nei punti precedenti (art. 13bis, art. 3 Reg ASI, nullaosta definitivo etc etc) € 300,00
- 3) Per le istanze in sanatoria, agli importi determinati per ogni singola istanza (oneri istruttori e/o diritti di segreteria), va aggiunto l'importo come di seguito:
- insediamento € 1.000,00
  - varianti rilevanti € 500,00
  - varianti minori € 150,00
- ✓ Gli importi sopra riportati sono soggetti ad IVA;
- ✓ Alla presentazione dell'istanza va effettuato versamento mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie di INTESA SANPAOLO: IBAN: **IT25U0306915216100000300018**, BIC: BCITITMM a favore del Consorzio, a titolo di acconto o saldo degli oneri istruttori:

**MODULO PER ISTANZA NULLA OSTA / PARERE**  
**(Nuovo Inseadimento / Variante / Ampliamento / Frazionamento)**

- per le istanze di cui alla lettera A, numero 1 e 2 e lettera B, numeri 1, 2, 4 e 6, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 1.000,00;
  - per le istanze di cui alla lettera B, numeri 3 e 5, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 750,00.
- ✓ Tali versamenti verranno incamerati dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istruttoria;
- ✓ Nella causale del versamento indicare il codice relativo all'istanza (riportato nella precedente tabella), la ragione sociale e la P.IVA della ditta;

**PROSPETTO DI CALCOLO ONERI:**

<b>DITTA</b>	<b>Punto Delibera ed esplicitazione calcolo</b>	<b>Oneri</b>	<b>CRO Acconto</b>

## ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero,

### ASSEVERA

- ✓ la conformità dello stato dei luoghi ai precedenti nulla osta del Consorzio A.S.I. di Salerno e ai correlati titoli abilitativi;
- ✓ la conformità delle opere, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, alle Norme di Attuazione del P.R.T.C. A.S.I., al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, al Codice Civile e a qualsiasi normativa applicabile, ivi comprese quelle in materia igienico-sanitario, di sicurezza e ambiente;
- ✓ la rispondenza al vero delle informazioni riportate nel presente modulo;
- ✓ la rispondenza del calcolo degli oneri istruttori e diritti di segreteria a quanto stabilito con le Deliberazioni N.165/2024 e N.166/2024 dal Comitato Direttivo del Consorzio A.S.I. Salerno.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti, anche nei riguardi delle proprietà confinanti, essendo consapevole che il nulla osta ASI e i correlati titoli abilitativi non comportano limitazione dei diritti dei terzi.

Data e luogo

Il Progettista

(Allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

Visto: Il Legale Rappresentante della Ditta

(allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA<sup>18</sup>:**

DOCUMENTO RICHIESTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO ASI	ELABORATI DI RIFERIMENTO NEL PROGETTO <sup>19</sup>
<input type="checkbox"/> Documentazione attestante pagamento oneri istruttori e/o diritti di segreteria;	
<input type="checkbox"/> Modulo unificato in materia di edilizia di cui al Decreto n. 19 del 22 giugno 2017 della Direzione Generale Governo del territorio, lavori pubblici e protezione civile della Regione Campania;	
<input type="checkbox"/> Titolo di proprietà e/o disponibilità – anche non definitivo – come definito all’art. 2 del Regolamento ASI;	
<input type="checkbox"/> Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (NON ANTERIORE A 3 MESI);	
<input type="checkbox"/> Atto costitutivo della Società;	
<input type="checkbox"/> Procura o copia autentica della stessa in caso di presentazione dell’istanza da parte del procuratore speciale dell’impresa;	
<input type="checkbox"/> Dichiarazione dell’impegno dell’azienda insedianda ad assumere gli obblighi della convenzione, da redigersi in conformità allo schema allegato sub A1 al Regolamento;	
<input type="checkbox"/> Rinuncia all’insediamento della precedente ditta - in caso vi sia stata una precedente richiesta di insediamento nello stesso lotto;	
<input type="checkbox"/> Progetto esecutivo dell’iniziativa firmato digitalmente da un tecnico abilitato e corredato dei seguenti elaborati grafici:	
<input type="checkbox"/> Relazione tecnica;	
<input type="checkbox"/> Relazione Economico/Finanziaria riportante il tipo di produzione, il ciclo lavorativo e il numero degli addetti distinti per categoria;	
<input type="checkbox"/> Stralcio P.R.T.C. A.S.I. con esatta individuazione dell’area oggetto d’insediamento;	
<input type="checkbox"/> Stralcio aerofotogrammetrico con esatta individuazione dell’area oggetto d’insediamento;	

<sup>18</sup> Sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta e dal Progettista

<sup>19</sup> Indicare gli elaborati progettuali, opportunamente numerati, contenenti la corrispondente documentazione richiesta dal Regolamento ASI

<input type="checkbox"/>	Piano particellare grafico descrittivo con indirizzi delle ditte da espropriare – in caso di inseديمamento con procedura espropriativa (NUMERO 5 COPIE);	
<input type="checkbox"/>	Perizia sui costi di esproprio – in caso di inseديمamento con procedura espropriativa;	
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica avente data certa estesa a tutte le superfici esterne ed interne;	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione asseverata del proprietario e del tecnico circa la data dell'abuso – in caso di istanza ai sensi dell'art.36 D.P.R. n.380/2001;	
<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici di stato di fatto e di progetto:	
<input type="checkbox"/>	Planimetria generale con fasce di rispetto, distanza dai confini, distanza tra fabbricati, sistemazione esterna del lotto, accessi, viabilità e parcheggi – scala 1:200;	
<input type="checkbox"/>	Piante di tutti i locali con relative destinazioni adeguatamente quotate – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Lay-out grafico-descrittivo di tutti i livelli – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Sezioni (almeno 2) e prospetti di tutti i fronti – scala 1:100.	

**Note per la compilazione:**

- ✓ Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e trasmesso unitamente alla documentazione progettuale, pena l'irricevibilità dell'istanza;
- ✓ In caso di frazionamento la scheda dovrà essere compilata da tutte le ditte insediande; i punti da 4) a 9) sono riferiti all'intero lotto, mentre i restanti riguardano le singole unità derivanti dal frazionamento e le corrispondenti ditte insediande; nel caso in cui vi sia una porzione derivante da frazionamento lasciata disponibile, il presente modello deve essere presentato dal proprietario dell'immobile anche se già presente tra le aziende insediate/inseদিande;
- ✓ Negli ampliamenti in opifici già esistenti l'asseverazione del tecnico dovrà riguardare sia l'opificio in cui la ditta risulta già insediata sia quello in cui essa intende ampliarsi;
- ✓ Il prospetto di calcolo degli oneri istruttori, con relativo versamento, deve essere compilato da ogni ditta interessata dall'istanza di nulla osta.