

**SCHEDA TECNICA PER NULLA OSTA / PARERE
(INSEDIAMENTO PLURIMO)**

Spett.le **Presidente del Consorzio ASI Salerno**

84131 Salerno

Pec: sportelloimprese@pec.asisalerno.it

...I... sottoscritt... _____ nat... a _____ prov. _____ il ___ / ___ / _____;
C.F. _____ residente in _____ prov. _____
via _____, CAP _____ tel. _____,
Fax _____ Cell. _____ PEC _____

in qualità di

soggetto promotore munito di Procura Speciale¹ _____

**CHIEDE Nulla Osta per
INSEDIAMENTO PLURIMO**

Delle seguenti ditte:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti.

Luogo e Data

Firma del Procuratore Speciale

allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

¹ Indicare gli estremi dell'atto notorio

Anagrafica Ditta²

...I... sottoscritt... _____ nat... a _____ prov. _____ il ___ / ___ / _____ ;
C.F. _____ residente in _____ prov. _____
CAP _____ via _____, in qualità di _____
_____ della Ditta:

| | |
|---|--|
| Ragione Sociale: | _____ |
| Indirizzo: | _____ |
| PEC: | _____ |
| Attività da Svolgere: | <input type="checkbox"/> Produttiva: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Piccola Industria: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Artigianato: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Commercio: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Terziario: _____ Cod. ATECO: _____ |
| Certificato di Iscrizione Camera di Commercio: | Sezione: <input type="checkbox"/> Ordinaria <input type="checkbox"/> Speciale n° _____ data rilascio: ___ / ___ / _____ |
| P.IVA.: | _____ |
| Atto Costitutivo Società: | Tipologia _____ Notaio _____ in _____ Data ___ / ___ / _____ Rep. n. _____ Racc. n. _____ Registrato a _____ il ___ / ___ / _____ al n° _____ |

CHIEDE Nulla Osta per INSEDIAMENTO PLURIMO

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti.

Luogo e Data

(Firma del Legale Rappresentate della Ditta)

_____ allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

² Da compilarsi a cura di ogni ditta costituente il raggruppamento

RELAZIONE ASSEVERATA

..l. sottoscritt... Arch./Ing./Geom./P.I. _____ C.F.: _____
 nat... a _____ prov. _____ il ____/____/_____
 residente a _____ prov. _____ in via _____, civ. _____,
 CAP _____ tel. _____, Fax _____ Cell. _____ PEC _____
 iscritt.... all'Ordine/Collegio _____ di _____, al n. _____,
 PER LA PRATICA DI³ _____

in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale e consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) Titoli di proprietà e/o disponibilità

| N. | Censito al NCEU | | | | Censito in NCT | | | Atto o Contratto (indicare Notaio, tipologia ⁴ , data, luogo ed estremi registrazione) |
|----|-----------------|------------|-----|------|----------------|------------|-----|---|
| | foglio | particella | sub | Cat. | foglio | particella | sub | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

2) Le opere riguardano un intervento di nuova costruzione su area libera: SI NO

3) Nel lotto in oggetto risulta già insediata altra ditta⁵: NO SI: _____⁶

4) L'immobile oggetto dell'intervento ricade nell'Agglomerato Industriale di _____;
 Zona Omogenea del P.R.T.C ASI Attuale: _____; Zona Omogenea del P.R.T.C ASI all'epoca dell'abuso⁷: _____;

5) Lo stato dei luoghi, come da rilievo riportato negli elaborati relativi allo stato di fatto, è conforme ai seguenti atti abilitativi (elencare dal più recente al più vecchio):

| Delibera Consorzio ASI | | Comune di _____ | | | |
|------------------------|-----|--------------------|-----------------------|----|-----|
| n. | del | Titolo Abilitativo | Titolare ⁸ | n. | del |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

³ Indicare il tipo di istanza/parere (P.d.C., S.C.I.A., D.I.A., C.I.L.A., Art.3 Regolamento, Art.13 Regolamento, altro)

⁴ Titolo di proprietà o di disponibilità, definitivo o non definitivo, come definito dall'art.2 del Regolamento

⁵ Nel caso di insediamento in una porzione dell'opificio indicare la ditta precedentemente insediata nella stessa porzione

⁶ Indicare la ragione sociale della eventuale ditta già insediata

⁷ da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001

⁸ da indicare nel caso la ditta titolare del precedente titolo abilitativo sia differente dall'attuale richiedente

6) Con riferimento a vincoli operanti sul territorio, il lotto realizzare insiste su area sottoposta a:

| Fascia di rispetto | | Superficie (mq) |
|--------------------------|-------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | Stradale | |
| <input type="checkbox"/> | Ferroviaria | |
| <input type="checkbox"/> | Altro | |

7) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici:

| Parametri urbanistici | Assentito ⁹ | Progetto / Variante | Limiti P.R.T.C. (alla data istanza) | Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) ¹⁰ |
|--|------------------------|---------------------|-------------------------------------|---|
| Sup. fondiaria lotto: | | | | |
| Sup. edificabile | | | | |
| Volume: | | | | |
| Sup. coperta: | | | | |
| Sup. utile: | | | | |
| Sup. Parcheggi: | | | | |
| Num. stalli parcheggio: | | | | |
| Percentuale Sup. a verde: | | | | |
| Altezza massima: | | | | |
| Distanza edifici lotti adiacenti: | | | | |
| Distanza minima dai confini: | | | | |
| Volume alloggio custode: | | | | |
| Superfici tecniche ¹¹ : | | | | |
| Volumi tecnici e/o non incidenti su lf ¹² : | | | | |
| Indice Fabbricabilità (If): | | | | |
| Indice di Copertura (Ic): | | | | |
| Indice di utilizzazione fondiaria (Uf): | | | | |

8) Verifica art.13.5 delle N.T.A. ed art.8 del Regolamento

| Parametri urbanistici | Progetto | Limiti P.R.T.C. o Regolamento |
|---|----------|-------------------------------|
| Sup. riservata ad attività terziarie di servizio alle imprese | | |
| Superficie in proprietà | | |

9) La viabilità interna e gli accessi:

| | | |
|--------------------------|------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Non vengono modificati | |
| <input type="checkbox"/> | Vengono modificati: | corsie di marcia: n. _____ larghezza carreggiata: mt. _____ |

⁹ da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

¹⁰ da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

¹¹ Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

¹² Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

| |
|---|
| Raggio minimo curvatura mt. _____ pendenza massima: _____ % arretramento accessi dal limite: mt. _____ |
|---|

10) A seguito delle opere sopra citate, l'opificio risulterà così composto:

| Corpo di Fabbrica n. | N. Piani | Volume (mc) | Volume Interrato (mc) | Volume Tecnico (mc) | Superficie Tettoie e/o strutture pertinenziali (mq) |
|----------------------|----------|-------------|-----------------------|---------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

11) L'unità immobiliare occupata dalla ditta è caratterizzata dai seguenti dati urbanistici:

| Parametri urbanistici | Progetto | Limiti P.R.T.C. o Regolamento |
|------------------------|----------|-------------------------------|
| Sup. Utile impegnata | | |
| Sup. esterna esclusiva | | - |
| Sup. parcheggio | | - |
| Num. stalli auto | | - |

12) Il Layout dell'attività, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

| Corpo di Fabbrica n. | Piano n. | Attività |
|----------------------|----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

13) Il dato occupazionale, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

| Categoria | Numero Addetti | Variazione ¹³ |
|-----------|----------------|--------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

¹³ Da compilarsi in caso di variante/ampliamento

14) I Consumi, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, saranno seguenti:

| Tipologia | Consumo |
|-------------------|---------|
| Idrici | |
| Elettrici | |
| Gas | |
| Fonti rinnovabili | |
| Altro | |

15) Totale investimento, come da relazione Economico/Finanziaria allegata: _____

16) Descrizione sintetica dell'intervento e delle opere previste:

PROSPETTO DI CALCOLO DEGLI ONERI ISTRUTTORI

(Deliberazione Comitato Direttivo N.165 del 11/07/2024)

A) Oneri Insemediamento su lotto non insediato (area libera)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente € 4,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 2,00 x mq di lotto per la restante superficie
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà: € 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie

B) Oneri Insemediamento su lotto già insediato (con manufatto)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente € 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà: € 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x mq di lotto per la restante superficie
e comunque non inferiore a € 1.000,00
- 3) Varianti insediamento: € 1,00 x mq di lotto per i primi 10.000 mq di lotto;
€ 0,50 x mq di lotto per la restante superficie;
e comunque non inferiore a € 1.000,00

con le seguenti precisazioni:

- tali oneri si applicano anche agli insediamenti già ultimati, come previsto da nulla osta concesso;
- in caso di varianti con ampliamento di lotto la porzione aggiunta al lotto viene calcolata come nuovo insediamento;

- 4) Frazionamento di immobile con nuovo insediamento € 2,00 x Su/Uf di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie
e comunque non inferiore a € 1.000,00
dove:
Su = Superficie singola unità immobiliare
Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto
- 5) Variante di insediamento in virtù di frazionamento di immobile senza nuovo insediamento: € 1,00 x Su/Uf, per i primi 10.000 mq di lotto
€ 0,50 x Su/Uf di lotto per la restante superficie
e comunque non inferiore a € 1.000,00
dove:

Su = Superficie singola unità immobiliare

Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto

con la precisazione che i criteri di cui ai punti 4) e 5) si applicano anche alle singole unità immobiliari degli insediamenti plurimi

- 6) Subentri nell'invarianza attività: € 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie

- 7) Oneri di gestione e manutenzione. Corrispettivi annuali per la gestione e manutenzione ordinaria delle infrastrutture consortili ricomprese negli agglomerati industriali di competenza (escluse le tariffe per i servizi a consumo per i quali l'ASI determina la tariffa in base all'effettivo costo di gestione del servizio)
- $C = A \times EST \times OPER \times US$
A= area in mq assegnata all'azienda
EST è uguale:
a) fino a 5000 mq= 0,50 €/mq
b) per le aree accedenti i 5.000 mq = 0,30 €/mq
OPER = coefficiente pari a 1 per azienda in esercizio e pari a 0,5 per azienda non in esercizio
US = coefficiente pari a 2

PROSPETTO DI CALCOLO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

(Deliberazione Comitato Direttivo N.166 del 11/07/2024)

- 1) Varianti in c.o., completamenti e varianti minori ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale ASI € 1.000,00
- 2) Altre istanze non ricomprese nei punti precedenti (art. 3 Reg ASI, nullaosta definitivo etc etc) € 300,00
- 3) Per le istanze in sanatoria, agli importi determinati per ogni singola istanza (oneri istruttori e/o diritti di segreteria), va aggiunto l'importo come di seguito:
- insediamento € 1.000,00
 - varianti rilevanti € 500,00
 - varianti minori € 150,00
- ✓ Gli importi sopra riportati sono soggetti ad IVA;
- ✓ Alla presentazione dell'istanza va effettuato versamento mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie di INTESA SANPAOLO: IBAN: **IT25U0306915216100000300018**, BIC: BCITITMM a favore del Consorzio, a titolo di acconto o saldo degli oneri istruttori:
- per le istanze di cui alla lettera A, numero 1 e 2 e lettera B, numeri 1, 2, 4 e 6, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 1.000,00;
 - per le istanze di cui alla lettera B, numeri 3 e 5, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 750,00.

SCHEDA TECNICA PER NULLA OSTA / PARERE (INSEDIAMENTO PLURIMO)

- ✓ Tali versamenti verranno incamerati dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istruttoria;
- ✓ Nella causale del versamento indicare il codice relativo all'istanza (riportato nella precedente tabella), la ragione sociale e la P.IVA della ditta;

PROSPETTO DI CALCOLO ONERI:

| DITTA | Punto Delibera ed esplicitazione calcolo | Oneri | CRO Acconto |
|-------|--|-------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero,

ASSEVERA

- ✓ la conformità dello stato dei luoghi ai precedenti nulla osta del Consorzio A.S.I. di Salerno e ai correlati titoli abilitativi;
- ✓ la conformità delle opere, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, alle Norme di Attuazione del P.R.T.C. A.S.I., al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, al Codice Civile e a qualsiasi normativa applicabile, ivi comprese quelle in materia igienico-sanitario, di sicurezza e ambiente;
- ✓ la rispondenza al vero delle informazioni riportate nel presente modulo;
- ✓ la rispondenza del calcolo degli oneri istruttori e diritti di segreteria a quanto stabilito con le Deliberazioni N.165/2024 e N.166/2024 dal Comitato Direttivo del Consorzio A.S.I. Salerno.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti, anche nei riguardi delle proprietà confinanti, essendo consapevole che il nulla osta ASI e i correlati titoli abilitativi non comportano limitazione dei diritti dei terzi.

Data e luogo

Il Progettista

(Allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

Visto: Il Procuratore Speciale

(allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA¹⁴:

| DOCUMENTO RICHIESTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO ASI | ELABORATI DI RIFERIMENTO NEL PROGETTO¹⁵ |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Documentazione attestante pagamento oneri istruttori e/o diritti di segreteria; | |
| <input type="checkbox"/> Atto di raggruppamento temporaneo di imprese come definito da Regolamento; | |
| <input type="checkbox"/> Atto di conferimento procura speciale; | |
| <input type="checkbox"/> Modulo unificato in materia di edilizia di cui al Decreto n. 19 del 22 giugno 2017 della Direzione Generale Governo del territorio, lavori pubblici e protezione civile della Regione Campania; | |
| <input type="checkbox"/> Titolo di proprietà e/o disponibilità – anche non definitivo – come definito all’art. 2 del Regolamento ASI; | |
| <input type="checkbox"/> Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (NON ANTERIORE A 3 MESI); | |
| <input type="checkbox"/> Atto costitutivo della Società; | |
| <input type="checkbox"/> Procura o copia autentica della stessa in caso di presentazione dell’istanza da parte del procuratore speciale dell’impresa; | |
| <input type="checkbox"/> Dichiarazione dell’impegno dell’azienda insedianda ad assumere gli obblighi della convenzione, da redigersi in conformità allo schema allegato sub A1 al Regolamento; | |
| <input type="checkbox"/> Rinuncia all’insediamento della precedente ditta - in caso vi sia stata una precedente richiesta di insediamento nello stesso lotto; | |
| <input type="checkbox"/> Progetto esecutivo dell’iniziativa firmato digitalmente da un tecnico abilitato e corredato dei seguenti elaborati grafici: | |
| <input type="checkbox"/> Relazione tecnica; | |
| <input type="checkbox"/> Relazione Economico/Finanziaria riportante il tipo di produzione, il ciclo lavorativo e il numero degli addetti distinti per categoria; | |

¹⁴ Sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta e dal Progettista

¹⁵ Indicare gli elaborati progettuali, opportunamente numerati, contenenti la corrispondente documentazione richiesta dal Regolamento ASI

| | | |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Stralcio P.R.T.C. A.S.I. con esatta individuazione dell'area oggetto d'insediamento; | |
| <input type="checkbox"/> | Stralcio aerofotogrammetrico con esatta individuazione dell'area oggetto d'insediamento; | |
| <input type="checkbox"/> | Piano particellare grafico descrittivo con indirizzi delle ditte da espropriare – in caso di insediamento con procedura espropriativa (NUMERO 5 COPIE); | |
| <input type="checkbox"/> | Perizia sui costi di esproprio – in caso di insediamento con procedura espropriativa; | |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione fotografica avente data certa estesa a tutte le superfici esterne ed interne; | |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione asseverata del proprietario e del tecnico circa la data dell'abuso – in caso di istanza ai sensi dell'art.36 D.P.R. n.380/2001; | |
| <input type="checkbox"/> | Elaborati grafici di stato di fatto e di progetto: | |
| <input type="checkbox"/> | Planimetria generale con fasce di rispetto, distanza dai confini, distanza tra fabbricati, sistemazione esterna del lotto, accessi, viabilità e parcheggi – scala 1:200; | |
| <input type="checkbox"/> | Piante di tutti i locali con relative destinazioni adeguatamente quotate – scala 1:100; | |
| <input type="checkbox"/> | Lay-out grafico-descrittivo di tutti i livelli – scala 1:100; | |
| <input type="checkbox"/> | Sezioni (almeno 2) e prospetti di tutti i fronti – scala 1:100. | |

Note per la compilazione:

- ✓ Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e trasmesso unitamente alla documentazione progettuale, pena l'irricevibilità dell'istanza;
- ✓ La scheda dovrà essere compilata da tutte le ditte insediande; in particolare i punti da 4) a 10) sono riferiti all'intero lotto, mentre i restanti riguardano le singole ditte insediande.
- ✓ Negli ampliamenti in opifici già esistenti l'asseverazione del tecnico dovrà riguardare sia l'opificio in cui la ditta risulta già insediata sia quello in cui essa intende ampliarsi.
- ✓ Il prospetto di calcolo degli oneri istruttori, con relativo versamento, deve essere compilato da ogni ditta interessata dall'istanza di nulla osta.