

Spett.le **Presidente del Consorzio ASI Salerno**

84131 Salerno

Pec: sportelloimprese@pec.asisalerno.it

...I... sottoscritt... _____ nat... a _____ prov. _____ il ___ / ___ / _____;
C.F. _____ residente in _____ prov. _____
via _____, CAP _____ tel. _____,
Fax _____ Cell. _____ PEC _____

in qualità di

soggetto promotore munito di Procura Speciale¹ _____

**CHIEDE Nulla Osta per
INSEDIAMENTO PLURIMO**

Delle seguenti ditte:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti.

Luogo e Data

Firma del Procuratore Speciale

_____ allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

_____ ¹ Indicare gli estremi dell'atto notorio

Anagrafica Ditta²

...I... sottoscritt... _____ nat... a _____ prov. _____ il ___ / ___ / _____ ;
 C.F. _____ residente in _____ prov. _____
 CAP _____ via _____, in qualità di _____
 _____ della Ditta:

Ragione Sociale:	_____		
Indirizzo:	_____		
PEC:	_____		
Attività da Svolgere:	<input type="checkbox"/>	Produttiva:	Cod. ATECO: _____
	<input type="checkbox"/>	Piccola Industria:	Cod. ATECO: _____
	<input type="checkbox"/>	Artigianato:	Cod. ATECO: _____
	<input type="checkbox"/>	Commercio:	Cod. ATECO: _____
	<input type="checkbox"/>	Terziario:	Cod. ATECO: _____
Certificato di Iscrizione Camera di Commercio:	Sezione: <input type="checkbox"/> Ordinaria <input type="checkbox"/> Speciale	n° _____	data rilascio: ___ / ___ / _____
P.IVA.:	_____		
Atto Costitutivo Società:	Tipologia _____	_____	
	Notaio _____	in _____	
	Data ___ / ___ / _____	Rep. n. _____	Racc. n. _____
	Registrato a _____	il ___ / ___ / _____ al n° _____	

**CHIEDE Nulla Osta per
INSEDIAMENTO PLURIMO**

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti.

Luogo e Data

(Firma del Legale Rappresentate della Ditta)

_____ allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

² Da compilarsi a cura di ogni ditta costituente il raggruppamento

RELAZIONE ASSEVERATA

..l. sottoscritt... Arch./Ing./Geom./P.I. _____ C.F.: _____
 nat... a _____ prov. _____ il ____/____/_____
 residente a _____ prov. _____ in via _____, civ. _____,
 CAP _____ tel. _____, Fax _____ Cell. _____ PEC _____
 iscritt.... all'Ordine/Collegio _____ di _____, al n. _____,
 PER LA PRATICA DI³ _____

in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale e consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) Titoli di proprietà e/o disponibilità

N.	Censito al NCEU				Censito in NCT			Atto o Contratto (indicare Notaio, tipologia ⁴ , data, luogo ed estremi registrazione)
	foglio	particella	sub	Cat.	foglio	particella	sub	

2) Le opere riguardano un intervento di nuova costruzione su area libera: SI NO

3) Nel lotto in oggetto risulta già insediata altra ditta⁵: NO SI: _____⁶

4) L'immobile oggetto dell'intervento ricade nell'Agglomerato Industriale di _____;
 Zona Omogenea del P.R.T.C ASI Vigente: _____; Adottato _____ all'epoca dell'abuso⁷: _____;

5) Lo stato dei luoghi, come da rilievo riportato negli elaborati relativi allo stato di fatto, è conforme ai seguenti atti abilitativi (elencare dal più recente al più vecchio):

Delibera Consorzio ASI		Comune di _____			
n.	del	Titolo Abilitativo	Titolare ⁸	n.	del

³ Indicare il tipo di istanza/parere (P.d.C., S.C.I.A., D.I.A., C.I.L.A., Art.3 Regolamento, Art.13 Regolamento, altro)

⁴ Titolo di proprietà o di disponibilità, definitivo o non definitivo, come definito dall'art.2 del Regolamento

⁵ Nel caso di insediamento in una porzione dell'opificio indicare la ditta precedentemente insediata nella stessa porzione

⁶ Indicare la ragione sociale della eventuale ditta già insediata

⁷ da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001

⁸ da indicare nel caso la ditta titolare del precedente titolo abilitativo sia differente dall'attuale richiedente

6) Con riferimento a vincoli operanti sul territorio, il lotto realizzare insiste su area sottoposta a:

Fascia di rispetto		Superficie (mq)
<input type="checkbox"/>	Stradale	
<input type="checkbox"/>	Ferroviaria	
<input type="checkbox"/>	Altro	

7) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici (Piano Vigente):

Parametri urbanistici	Assentito ⁹	Progetto / Variante	Limiti P.R.T.C. (alla data istanza)	Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) ¹⁰
Sup. fondiaria lotto:				
Sup. edificabile				
Volume:				
Sup. coperta:				
Sup. utile:				
Sup. Parcheggi:				
Num. stalli parcheggio:				
Percentuale Sup. a verde:				
Altezza massima:				
Distanza edifici lotti adiacenti:				
Distanza minima dai confini:				
Volume alloggio custode:				
Superfici tecniche ¹¹ :				
Volumi tecnici e/o non incidenti su lf ¹² :				
Indice Fabbricabilità (If):				
Indice di Copertura (Ic):				
Indice di utilizzazione fondiaria (Uf):				

8) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici (Piano Adottato):

Parametri urbanistici	Assentito ¹³	Progetto / Variante	Limiti P.R.T.C. (alla data istanza)	Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) ¹⁴
Sup. fondiaria lotto:				
Sup. edificabile				
Volume:				
Sup. coperta:				
Sup. utile:				

⁹ da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

¹⁰ da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

¹¹ Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

¹² Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

¹³ da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

¹⁴ da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

Sup. Parcheggi:				
Num. stalli parcheggio:				
Percentuale Sup. a verde:				
Altezza massima:				
Distanza edifici lotti adiacenti:				
Distanza minima dai confini:				
Volume alloggio custode:				
Superfici tecniche ¹⁵ :				
Volumi tecnici e/o non incidenti su If ¹⁶ :				
Indice Fabbricabilità (If):				
Indice di Copertura (Ic):				
Indice di utilizzazione fondiaria (Uf):				

9) Verifica art.13.5 delle N.T.A. ed art.8 del Regolamento

Parametri urbanistici	Progetto	Limiti P.R.T.C. o Regolamento
Sup. riservata ad attività terziarie di servizio alle imprese		
Superficie in proprietà		

10) La viabilità interna e gli accessi:

<input type="checkbox"/> Non vengono modificati <input type="checkbox"/> Vengono modificati: corsie di marcia: n. _____ larghezza carreggiata: mt. _____ Raggio minimo curvatura mt. _____ pendenza massima: _____ % arretramento accessi dal limite: mt. _____
--

11) A seguito delle opere sopra citate, l'opificio risulterà così composto:

Corpo di Fabbrica n.	N. Piani	Volume (mc)	Volume Interrato (mc)	Volume Tecnico (mc)	Superficie Tettoie e/o strutture pertinenziali (mq)

12) L'unità immobiliare occupata dalla ditta è caratterizzata dai seguenti dati urbanistici:

Parametri urbanistici	Progetto	Limiti P.R.T.C. o Regolamento
Sup. Utile impegnata		

¹⁵ Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

¹⁶ Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

Sup. esterna esclusiva		-
Sup. parcheggio		-
Num. stalli auto		-

13) Il Layout dell'attività, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

Corpo di Fabbrica n.	Piano n.	Attività

14) Il dato occupazionale, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

Categoria	Numero Addetti	Variazione ¹⁷

15) I Consumi, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, saranno seguenti:

Tipologia	Consumo
Idrici	
Elettrici	
Gas	
Fonti rinnovabili	
Altro	

¹⁷ Da compilarsi in caso di variante/ampliamento

16) Totale investimento, come da relazione Economico/Finanziaria allegata: _____

17) Descrizione sintetica dell'intervento e delle opere previste:

PROSPETTO DI CALCOLO DEGLI ONERI ISTRUTTORI

(Deliberazione Comitato Direttivo N.165 del 11/07/2024)

A) Oneri Insemediamento su lotto non insediato (area libera)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente
€ 4,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 2,00 x mq di lotto per la restante superficie
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà:
€ 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie

B) Oneri Insemediamento su lotto già insediato (con manufatto)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente
€ 3,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,50 x mq di lotto per la restante superficie
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà:
€ 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x mq di lotto per la restante superficie
e comunque non inferiore a € 1.000,00
- 3) Varianti insediamento:
€ 1,00 x mq di lotto per i primi 10.000 mq di lotto;
€ 0,50 x mq di lotto per la restante superficie;
e comunque non inferiore a € 1.000,00

con le seguenti precisazioni:

- tali oneri si applicano anche agli insediamenti già ultimati, come previsto da nulla osta concesso;
- in caso di varianti con ampliamento di lotto la porzione aggiunta al lotto viene calcolata come nuovo insediamento;

- 4) Frazionamento di immobile con nuovo insediamento
€ 2,00 x Su/Uf di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie
e comunque non inferiore a € 1.000,00
dove:
Su = Superficie singola unità immobiliare
Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto
- 5) Variante di insediamento in virtù di frazionamento di immobile senza nuovo insediamento:
€ 1,00 x Su/Uf, per i primi 10.000 mq di lotto
€ 0,50 x Su/Uf di lotto per la restante superficie

e comunque non inferiore a € 1.000,00

dove:

Su = Superficie singola unità immobiliare

Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto

con la precisazione che i criteri di cui ai punti 4) e 5) si applicano anche alle singole unità immobiliari degli insediamenti plurimi

- 6) Subentri nell'invarianza attività: € 2,00 x mq di lotto fino a 10.000 mq
€ 1,00 x Su/Uf di lotto per la restante superficie

- 7) Oneri di gestione e manutenzione. Corrispettivi annuali per la gestione e manutenzione ordinaria delle infrastrutture consortili ricomprese negli agglomerati industriali di competenza (escluse le tariffe per i servizi a consumo per i quali l'ASI determina la tariffa in base all'effettivo costo di gestione del servizio)
- $C = A \times EST \times OPER \times US$
A= area in mq assegnata all'azienda
EST è uguale:
a) fino a 5000 mq= 0,50 €/mq
b) per le aree accedenti i 5.000 mq = 0,30 €/mq
OPER = coefficiente pari a 1 per azienda in esercizio e pari a 0,5 per azienda non in esercizio
US = coefficiente pari a 2

PROSPETTO DI CALCOLO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

(Deliberazione Comitato Direttivo N.166 del 11/07/2024 e N. 6 del 21/01/2025)

- 1) Varianti in c.o., completamenti e varianti minori ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale ASI € 1.000,00 Oltre IVA
- 2) Altre istanze non ricomprese nei punti precedenti (art. 13bis, art. 3 Reg ASI, nullaosta definitivo etc etc) € 300,00 Oltre IVA
- 3) Per le istanze in sanatoria, agli importi determinati per ogni singola istanza (oneri istruttori e/o diritti di segreteria), va aggiunto l'importo come di seguito:
- insediamento € 1.000,00 Oltre IVA
 - varianti rilevanti € 500,00 Oltre IVA
 - varianti minori € 150,00 Oltre IVA
- 4) Convenzione definitiva oltre i termini previsti dal Regolamento Generale ASI pur avendo ottenuto il titolo abilitativo da parte del Comune competente. Ai diritti di segreteria da versare per il nullaosta

definitivo, va aggiunto l'importo come di seguito:

- insediamento € 1.000,00 Oltre IVA
- varianti € 500,00 Oltre IVA

- ✓ Gli importi sopra riportati sono soggetti ad IVA;
- ✓ Alla presentazione dell'istanza va effettuato versamento mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie di INTESA SANPAOLO: IBAN: **IT25U0306915216100000300018**, BIC: BCITITMM a favore del Consorzio, a titolo di acconto o saldo degli oneri istruttori:
 - per le istanze di cui alla lettera A, numero 1 e 2 e lettera B, numeri 1, 2, 4 e 6, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 1.000,00;
 - per le istanze di cui alla lettera B, numeri 3 e 5, acconto pari al 50% degli oneri calcolati come in precedenza, con un importo minimo in acconto di €. 750,00.
- ✓ Tali versamenti verranno incamerati dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istruttoria;
- ✓ Nella causale del versamento indicare il codice relativo all'istanza (riportato nella precedente tabella), la ragione sociale e la P.IVA della ditta;

PROSPETTO DI CALCOLO ONERI:

DITTA	Punto Delibera ed esplicitazione calcolo	Oneri	CRO Acconto

ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero,

ASSEVERA

- ✓ la conformità dello stato dei luoghi ai precedenti nulla osta del Consorzio A.S.I. di Salerno e ai correlati titoli abilitativi;
- ✓ la conformità delle opere, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, alle Norme di Attuazione del P.R.T.C. A.S.I., al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, al Codice Civile e a qualsiasi normativa applicabile, ivi comprese quelle in materia igienico-sanitario, di sicurezza e ambiente;
- ✓ la rispondenza al vero delle informazioni riportate nel presente modulo;
- ✓ la rispondenza del calcolo degli oneri istruttori e diritti di segreteria a quanto stabilito con le Deliberazioni N.165/2024 e N.166/2024 dal Comitato Direttivo del Consorzio A.S.I. Salerno.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti, anche nei riguardi delle proprietà confinanti, essendo consapevole che il nulla osta ASI e i correlati titoli abilitativi non comportano limitazione dei diritti dei terzi.

Data e luogo

Il Progettista

(Allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

Visto: Il Procuratore Speciale

(allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA¹⁸:

DOCUMENTO RICHIESTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO ASI	ELABORATI DI RIFERIMENTO NEL PROGETTO ¹⁹
<input type="checkbox"/> Documentazione attestante pagamento oneri istruttori e/o diritti di segreteria;	
<input type="checkbox"/> Atto di raggruppamento temporaneo di imprese come definito da Regolamento;	
<input type="checkbox"/> Atto di conferimento procura speciale;	
<input type="checkbox"/> Modulo unificato in materia di edilizia di cui al Decreto n. 19 del 22 giugno 2017 della Direzione Generale Governo del territorio, lavori pubblici e protezione civile della Regione Campania;	
<input type="checkbox"/> Titolo di proprietà e/o disponibilità – anche non definitivo – come definito all’art. 2 del Regolamento ASI;	
<input type="checkbox"/> Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (NON ANTERIORE A 3 MESI);	
<input type="checkbox"/> Atto costitutivo della Società;	
<input type="checkbox"/> Procura o copia autentica della stessa in caso di presentazione dell’istanza da parte del procuratore speciale dell’impresa;	
<input type="checkbox"/> Dichiarazione dell’impegno dell’azienda insedianda ad assumere gli obblighi della convenzione, da redigersi in conformità allo schema allegato sub A1 al Regolamento;	
<input type="checkbox"/> Rinuncia all’insediamento della precedente ditta - in caso vi sia stata una precedente richiesta di insediamento nello stesso lotto;	
<input type="checkbox"/> Progetto esecutivo dell’iniziativa firmato digitalmente da un tecnico abilitato e corredato dei seguenti elaborati grafici:	
<input type="checkbox"/> Relazione tecnica;	
<input type="checkbox"/> Relazione Economico/Finanziaria riportante il tipo di produzione, il ciclo lavorativo e il numero degli addetti distinti per categoria;	

¹⁸ Sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta e dal Progettista

¹⁹ Indicare gli elaborati progettuali, opportunamente numerati, contenenti la corrispondente documentazione richiesta dal Regolamento ASI

<input type="checkbox"/>	Stralcio P.R.T.C. A.S.I. con esatta individuazione dell'area oggetto d'insediamento;	
<input type="checkbox"/>	Stralcio aerofotogrammetrico con esatta individuazione dell'area oggetto d'insediamento;	
<input type="checkbox"/>	Piano particellare grafico descrittivo con indirizzi delle ditte da espropriare – in caso di insediamento con procedura espropriativa (NUMERO 5 COPIE);	
<input type="checkbox"/>	Perizia sui costi di esproprio – in caso di insediamento con procedura espropriativa;	
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica avente data certa estesa a tutte le superfici esterne ed interne;	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione asseverata del proprietario e del tecnico circa la data dell'abuso – in caso di istanza ai sensi dell'art.36 D.P.R. n.380/2001;	
<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici di stato di fatto e di progetto:	
<input type="checkbox"/>	Planimetria generale con fasce di rispetto, distanza dai confini, distanza tra fabbricati, sistemazione esterna del lotto, accessi, viabilità e parcheggi – scala 1:200;	
<input type="checkbox"/>	Piante di tutti i locali con relative destinazioni adeguatamente quotate – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Lay-out grafico-descrittivo di tutti i livelli – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Sezioni (almeno 2) e prospetti di tutti i fronti – scala 1:100.	

Note per la compilazione:

- ✓ Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e trasmesso unitamente alla documentazione progettuale, pena l'irricevibilità dell'istanza;
- ✓ La scheda dovrà essere compilata da tutte le ditte insediande; in particolare i punti da 4) a 10) sono riferiti all'intero lotto, mentre i restanti riguardano le singole ditte insediande.
- ✓ Negli ampliamenti in opifici già esistenti l'asseverazione del tecnico dovrà riguardare sia l'opificio in cui la ditta risulta già insediata sia quello in cui essa intende ampliarsi.
- ✓ Il prospetto di calcolo degli oneri istruttori, con relativo versamento, deve essere compilato da ogni ditta interessata dall'istanza di nulla osta.